

MODALITA' DI COMUNICAZIONE PER RECLAMI E/O SUGGERIMENTI

Att.ne Dipendenti e Collaboratori.

Per garantire ai lavoratori una facile comunicazione di reclami e/o suggerimenti in merito agli aspetti inerenti SA 8000, di cui potete visionare il relativo opuscolo fornito, l'azienda ha istituito un sistema di inoltro segnalazioni tramite cassetta postale all'interno dell'azienda o tramite il sito web aziendale.

Le segnalazioni vanno rilasciate attraverso il modulo "Anomalie e comunicazioni" fornito, e possono essere anonime o firmate secondo volontà. Le stesse verranno poi visionate e trattate coinvolgendo tutte le funzioni interessate, nonché archiviate in sede.

Qualora si renda necessario, a fronte del trattamento di un rilievo può essere richiesta una azione correttiva.

- Att.: Social Performance Team SA8000 -E-mail: gawatechsr@gmail.com>

Le segnalazioni potranno altresì essere inviate direttamente:

- all'ente di Certificazione International Associate Limited - Centrum House 38 Queen Street, Glasgow G1 3DX, Scotland tramite email a enquiry@ia-uk.com
- al SAI (Social Accountability International) l'ente che ha emanato la norma SA 8000:2014 e che ha sede a New York: saas@saasaccreditation.org

La procedura per inoltrare reclami al SAAS è consultabile al sito: <http://www.saasaccreditation.org/document-library> nella sezione "SAAS Complaints/Appeals".